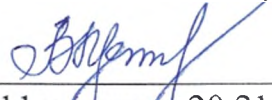


УТВЕРЖДАЮ:
 Директор АСУСО «Омский
 психоневрологический интернат»

 В.В. Метлицкий
 « 11 » января 20 21 г.

ПЛАН
 противодействия коррупции
 в АСУСО «Омский психоневрологический интернат» на 2021-2023 годы.

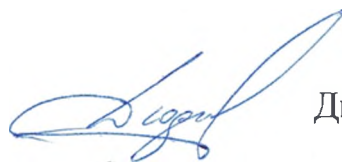
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом, Требованиями ФЗ № 273 "О противодействии коррупции", поручением Губернатора Омской области А.Л. Буркова от 26 ноября 2020 года № ИСХ-20/ГБ-2041/01 об исполнении подпункта 1.7 пункта 1 раздела 1 решения рабочего совещания "О формировании антикоррупционных органов субъектов Российской Федерации и повышении эффективности их деятельности", утвержденного полномочным представителем Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе С.И. Меняйло 29 сентября 2020 года № А55-7373	В течение 2021-2023 годов	Финансово-экономическая служба, отдел правовой и кадровой работы, медицинская служба
2	Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий учреждения, в целях минимизации коррупционных рисков или их устранения в конкретных управленческих процессах, и внесение на основании ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций учреждения, перечень должностей, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций	Ежеквартально, до последнего месяца отчетного периода	Отдел правовой и кадровой работы
3	Осуществление мер, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в учреждении.	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Административная служба, отдел правовой и кадровой работы, медицинская служба
4	Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов	В течение 2021-2023 годов	Финансово-экономическая служба, административная

	коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами учреждения, территориальных, а также организация проверки данной информации		служба
5	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих информацию о признаках коррупции в деятельности должностных лиц учреждения, а также организация проверки данной информации	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Административная служба, отдел правовой и кадровой работы, медицинская служба
6	Совершенствование в соответствии с законодательством системы организации и осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в целях минимизации коррупционных рисков	В течение 2021 – 2023 годов	Финансово-экономическая служба
7	Внедрение антикоррупционных механизмов при предоставлении учреждением государственных услуг	В течение 2021 – 2023 годов	Административная служба, финансово-экономическая служба, отдел правовой и кадровой работы, медицинская служба
8	Мониторинг реализации настоящего плана противодействия коррупции на 2021-2023 годы, утвержденного учреждением	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Отдел правовой и кадровой работы, медицинская служба
9	Проведение мониторинга коррупционных проявлений при оказании государственных услуг, в том числе путем опросов получателей данных услуг	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Отдел правовой и кадровой работы, медицинская служба
10	Организация и проведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении учреждения, а также эффективности управления данным имуществом	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Финансово-экономическая служба
11	Проведение мониторинга в целях выявления коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Один раз в полугодие, до 15 числа месяца, следующего	Административная служба, финансово-экономическая служба, отдел правовой и кадровой работы, медицинская служба

		за отчетным периодом	
12	Мониторинг нормативных правовых актов Омской области в пределах компетенции в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	отдел правовой и кадровой работы
13	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Омской области и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	отдел правовой и кадровой работы

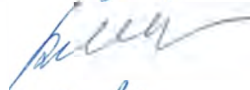
С планом противодействия коррупции ознакомлены:

Заместитель директора по ПБ и АХЧ



Дюдяев Д.В.

Заместитель директора



Меркушин А.И.

Главный бухгалтер



Манюкова О.А.

Начальник отдела правовой и кадровой работы



Яковенко Г.П.